



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลสามะโรง โทร. ๐-๓๒๔๗๓ - ๘๑๓-๔

ที่ พบ ๗๗๕๐๕/๗๔

วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ฯ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ปลัด / นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสามะโรง

## ต้นเรื่อง/เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขอหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขอหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ นั้น

## ข้อเท็จจริง

ทั้งนี้ ทางหน่วยตรวจสอบภายใน ขอรายงานคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลสามะโรง มีคะแนนภาพรวมหน่วยงานอยู่ที่ ๘๙.๑๐ คะแนน ผลการประเมินอยู่ในระดับ A คือ ผ่านการประเมิน และทางคณะกรรมการกำกับและพัฒนาการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และ คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้มีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงแก้ไข เพื่อยกระดับการประเมินให้มีผลการประเมินเพิ่มมากขึ้น รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

## ข้อพิจารณา

ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ จึงขอรายงานผลการประเมินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานขอหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินภาพรวม ITA ประเด็นข้อบกพร่องและแนว การพัฒนาหรือการแก้ไขปัญหา เพื่อยกระดับการประเมินให้มีผลการประเมินที่สูงขึ้น ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวธิดารัตน์ แพนพา)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ความเห็น.....

สืบทัดตรวจเอก

(สันติ สว่างศรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสามะโรง

ความเห็น.....

จ่าหน้าพร อามศรี/พรอ.

(นายชลชัย เอี่ยมสำอางค์)

# รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

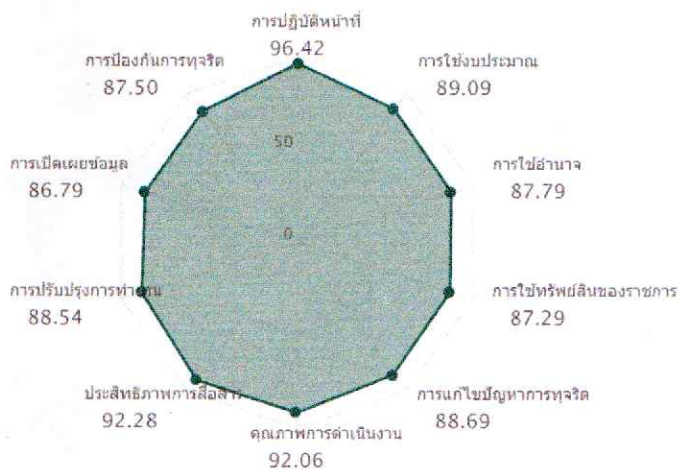


## คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลลำมะโรง

89.1 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

A



### คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	96.42
2	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	92.28
3	คุณภาพการดำเนินงาน	92.06
4	การใช้งบประมาณ	89.09
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	88.69
6	การปรับปรุงการทำงาน	88.54
7	การใช้อำนาจ	87.79
8	การป้องกันการทุจริต	87.50
9	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	87.29
10	การเปิดเผยข้อมูล	86.79



วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2565

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)

ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย	จุดบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข	ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	96.42	จากคะแนน IIT พบว่า	1.ส่งเสริมสนับสนุนให้พนักงาน ได้มีโอกาสพัฒนาตนด้านความรู้ เรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงาน
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	89.09	1.บุคลากรขาดความรู้ในการปฏิบัติงาน	
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	87.79		
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	87.29		
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	88.69		

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)

ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย	จุดบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข	ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	92.06	1.ขาดการรับฟังความคิดเห็นของผู้มารับ บริการในหน่วยงาน	1.เปิดช่องทางในการรับฟังความ คิดเห็นของผู้มารับบริการหรือผู้ มาติดต่อในหน่วยงาน
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	92.28		
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	88.54		

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT)

ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย	จุดบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข	ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	86.79	1.ขาดการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วย งานเพื่อให้ประชาชนได้ทราบ	1.มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สำคัญและหลากหลาย
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	87.5		

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ.2565

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
1.มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย	1.เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ อบต. 2.เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานด้านพัสดุ 3.ประชาสัมพันธ์ข่าวสารในการดำเนินงานของ อบต. 4.ดำเนินการตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ	เจ้าพนักงานธุรการ	ตลอดปีงบประมาณ	รายงานผลในการประชุมประจำเดือนของสำนักปลัด
2. ส่งเสริมสนับสนุนให้พนักงานได้มีโอกาสพัฒนาตนด้านความรู้เรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	1. ส่งพนักงานเข้ารับการอบรมตามโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน 2.เผยแพร่ความรู้ที่เข้ารับการอบรมให้พนักงานคนอื่นได้ทราบทุกครั้ง	นักทรัพยากรบุคคล	ตลอดปีงบประมาณ	รายงานผลในการประชุมประจำเดือนของสำนักปลัด
3.เปิดช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นของผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อในหน่วยงาน	1.เปิดช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อในหน่วยงาน โดยเพิ่มช่องทางดังนี้ -ทางเว็บไซต์ ทาง Facebook หรือช่องทางอื่นๆ	เจ้าพนักงานธุรการ	ตลอดปีงบประมาณ	รายงานผลในการประชุมประจำเดือนของสำนักปลัด